

**ΑΝΑΘΕΩΡΗΜΕΝΟ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ «ΤΑΜΕΙΟ
ΕΥΗΜΕΡΙΑΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΤΗΚ»**



Άρθρο 1

Ιδρύεται Σωματείο με την ονομασία "Ταμείο Ευημερίας Υπαλλήλων Αρχής Τηλεπικοινωνιών Κύπρου".

ΕΔΡΑ

Άρθρο 2

(α) Η έδρα του Σωματείου είναι η Λευκωσία.
(β) Το Σωματείο μπορεί να ιδρύσει επαρχιακά παραρτήματα ή γραφεία.

**ΕΜΒΛΗΜΑ ΚΑΙ
ΣΦΡΑΓΙΔΑ**

Άρθρο 3

Το Σωματείο έχει δική του σφραγίδα που περιλαμβάνει το όνομα, το έτος ιδρύσεως και το έμβλημα του Σωματείου.

ΣΚΟΠΟΙ

Άρθρο 4

Οι σκοποί του Σωματείου είναι:

(α) Η ανάπτυξη των κοινωνικών σχέσεων μεταξύ των μελών και μεταξύ του Σωματείου και του κοινού γενικότερα.

(β) Η ανάπτυξη του αισθήματος αλληλεγγύης μεταξύ των μελών.

(γ) Η πνευματική καλλιέργεια και ψυχαγωγία των μελών του.

(δ) Η οργάνωση πολιτιστικών εκδηλώσεων, μορφωτικών διαλέξεων, εκθέσεων, εκπαιδευτικών και ψυχαγωγικών εκδρομών, χορευτικών και άλλων συγκεντρώσεων και/ή εκδηλώσεων οι οποίες σκοπόν έχουν τη γενική ευημερία και ψυχαγωγία των μελών του Σωματείου.

(ε) Η τέλεση αθλητικών αγώνων μεταξύ των μελών του ή με άλλα Σωματεία και οργανισμούς.

(στ) Η μέριμνα για την εξασφάλιση θερινών αναπαυτηρίων στα μέλη του με την ανέγερση ή με τον οποιοδήποτε άλλο τρόπο εξασφάλιση υποστατικών και/ή επιχορήγηση των θερινών διακοπών των μελών του

Σωματείου κατά τρόπο που ήθελε αποφασίσει το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου.
(ζ) Η ηθική και υλική βοήθεια στα μέλη του για βελτίωση, ευημερία και προαγωγή τους.
(η) Η χορήγηση δωρεών για κοινωφελείς σκοπούς και η δημιουργία κοινωφελών έργων.

ΠΟΡΟΙ

Άρθρο 5

Οι πόροι του Σωματείου είναι:

1. Τακτικοί, οι οποίοι προέρχονται από:
 - (α) Τα δικαιώματα εγγραφής των μελών
 - (β) Τις συνδρομές των μελών, το ύψος των οποίων καθορίζεται από τη Γενική Συνέλευση και εισπράττονται κάθε μήνα. Νοείται ότι προσωπικό της ΑΤΗΚ το οποίο εγγράφεται μέλος του Σωματείου σε χρόνο μεταγενέστερο της πρόσληψής του, υποχρεούται στην καταβολή όλων των οφειλόμενων συνδρομών από την πρόσληψή του μέχρι την ημέρα που εγγράφεται μέλος του Σωματείου, εκτός εάν, ομόφωνα, ήθελε αποφασίσει άλλως πως το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου.
 - (γ) Τα ποσά τα καταβαλλόμενα από την ΑΤΗΚ, όπως προνοούνται από τις Συλλογικές Συμβάσεις.
2. Έκτακτοι, οι οποίοι προέρχονται από:
 - (α) Έκτακτες Εισφορές.
 - (β) Δωρεές, κληροδοτήματα, κληρονομίες, εράνους και/ή εθελοντικές εισφορές.
 - (γ) Έσοδα από παραστάσεις και/ή εκδηλώσεις, πολιτιστικές ή άλλες.
 - (δ) Έσοδα από την εκμετάλλευση της περιουσίας του Σωματείου.
 - (ε) Οιονδήποτε πρόστιμο και/ή χρηματική ποινή, την οποία η ΑΤΗΚ επιβάλλει σε προσωπικό της, συνεπεία πειθαρχικού αδικήματος του προσωπικού αυτού.

Άρθρο 6

Το Σωματείο μπορεί να αποκτά και να κατέχει κινητή και ακίνητη περιουσία για την εκπλήρωση των σκοπών του.

ΜΕΛΗ

Άρθρο 7

- (α) Μέλος δικαιούται να εγγραφεί κάθε πρόσωπο το οποίο ανήκει στο Μόνιμο και Τακτικό προσωπικό της Αρχής Τηλεπικοινωνιών Κύπρου καθώς επίσης οι συνταξιούχοι υπάλληλοι της ΑΤΗΚ.
- (β) Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να

ανακηρύξει ως επίτιμο μέλος του Σωματείου οποιοδήποτε πρόσωπο που κατά τη γνώμη του έχει προσφέρει εξαιρετικές υπηρεσίες στο Σωματείο.

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΛΩΝ

Άρθρο 8

Τα μέλη έχουν δικαίωμα:

- (α) Ελεύθερης εισόδου στα οικήματα του Σωματείου.
- (β) Συμμετοχής στις δραστηριότητες και/ή εκδηλώσεις πολιτιστικές και άλλες που διοργανώνει το Σωματείο μέσα στα πλαίσια των σκοπών του.
- (γ) Να παραιτηθούν από μέλη με έγγραφη δήλωσή τους προς το Διοικητικό Συμβούλιο, αφού τακτοποιήσουν όλες τις μέχρι την παραίτηση οικονομικές υποχρεώσεις τους στο Σωματείο.
- (δ) Να παρίστανται και να λαμβάνουν μέρος στις Γενικές Συνελεύσεις και να διορίζονται ως μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Νοείται ότι, μέλος που δεν έχει τακτοποιήσει τις οικονομικές του υποχρεώσεις στο Σωματείο δεν δικαιούται να διορίζεται μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ούτε να λαμβάνει μέρος στις Γενικές Συνελεύσεις.
- (ε) Να ενημερώνονται από το Διοικητικό Συμβούλιο για τις αποφάσεις του, την οικονομική κατάσταση του Σωματείου και γενικά για κάθε θέμα που αφορά το Σωματείο.
- (στ) Υποβολής προς το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου, προτάσεων, εισηγήσεων, απόψεων και/ή παραπόνων για τις δραστηριότητες του Σωματείου.

Άρθρο 9 **ΜΕΛΩΝ**

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Τα μέλη έχουν υποχρέωση:

- (α) Να καταβάλλουν τακτικά και χωρίς καθυστέρηση τις συνδρομές τους και να εκπληρώνουν τις άλλες οικονομικές υποχρεώσεις τους προς το Σωματείο.
- (β) Οι συνταξιούχοι υπάλληλοι της Αρχής υποχρεούνται στην καταβολή συνδρομών κατά το ήμισυ της καθοριζόμενης συνδρομής των εν ενεργεία υπαλλήλων της ΑΤΗΚ, μελών του Σωματείου.
- (γ) Να τηρούν πιστά τις πρόνοιες του παρόντος Καταστατικού.
- (δ) Να συμμορφώνονται αυστηρά με τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και

της Γενικής Συνελεύσεως που είναι δεσμευτικές για τα μέλη.

ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ – ΔΙΑΓΡΑΦΗ – ΑΠΟΒΟΛΗ ΜΕΛΟΥΣ

Άρθρο 10

(α) Κάθε μέλος μπορεί να αποχωρήσει από το Σωματείο με γραπτή αίτησή του.

(β) Μέλος που αδικαιολόγητα, κατά την κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου, δεν καταβάλλει τις συνδρομές του για ένα χρόνο, παύει να θεωρείται μέλος και διαγράφεται αφού μετά και την παρέλευση του έτους και αφού ειδοποιηθεί γραπτώς, εξακολουθεί να παραλείπει να τακτοποιεί τις συνδρομές του. Σε περίπτωση που θελήσει να επανέλθει ως μέλος, θα πρέπει να υποβάλει εκ νέου αίτηση στο Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου και σε περίπτωση έγκρισής του θα πρέπει να καταβάλει όλες τις οφειλόμενες ετήσιες συνδρομές για την περίοδο που δεν ήταν μέλος.

(γ) Το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου είναι το αρμόδιο σώμα για τη δια παντός αποβολή μελών. Η αποβολή γίνεται βάσει επώνυμης αποδεδειγμένης καταγγελίας για παράβαση των Καταστατικών Διατάξεων ή συμπεριφοράς ενάντιας στους σκοπούς και στόχους του Σωματείου.

—

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ

Άρθρο 11

Τα Διοικητικά Όργανα του Σωματείου είναι:

- (α) Η Γενική Συνέλευση και
- (β) Το Διοικητικό Συμβούλιο.

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

Άρθρο 12

Η Γενική Συνελεύση είναι το ανώτατο όργανο του Σωματείου και διακρίνεται σε Τακτική, Έκτακτη και Καταστατική.

1. 1. Τακτική Γενική Συνέλευση.
 - (α) Συγκαλείται κάθε χρόνο, κατά το μήνα Οκτώβριο, για σκοπούς ενημέρωσης των μελών.
 - (β) Συγκαλείται κάθε τρία χρόνια και επιλαμβάνεται των πιο κάτω θεμάτων:
 - (ι) Έκθεση πεπραγμένων του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου.

(ii) Ταμειακή Έκθεση και έγκριση Έκθεσης Ελεγκτών.

(iii) Διορισμό Ελεγκτών

(iv) Διορισμό των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου

(v) Άλλα θέματα που θα αποφασίσει το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου ή που θα υποβάλουν με έγγραφο πέντε τουλάχιστο μέλη του Σωματείου προς το Διοικητικό Συμβούλιο.

1. 2 Η Τακτική Γενική Συνέλευση συγκαλείται από τον Πρόεδρο με έγγραφη ατομική πρόσκληση στα μέλη, 30 τουλάχιστο μέρες

πριν από την ημερομηνία σύγκλισής της. Σχετική ανακοίνωση αναρτάται και στους πίνακες ανακοινώσεων στα κατά τόπους υποστατικά, όπου εργάζεται προσωπικό της Αρχής Τηλεπικοινωνιών Κύπρου.

Στην πρόσκληση και ανακοίνωση αναφέρονται τα θέματα, η ημερομηνία, ο τόπος και η ώρα σύγκλισης της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης.

1. 3 Οι εργασίες της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης που συγκαλείται

κάθε τρία χρόνια αρχίζουν με απολογισμό των πεπραγμένων από τον Πρόεδρο του απερχόμενου Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου και την Έκθεση Λογαριασμών και ακολουθεί συζήτηση κατά την οποία τα μέλη παίρνουν κατά σειρά το λόγο από τον Πρόεδρο και έχουν το δικαίωμα να υποβάλλουν ερωτήσεις κατ' ευθείαν σ' αυτόν. Τα πεπραγμένα και η Έκθεση Λογαριασμών υποβάλλονται στη Συνέλευση για έγκριση.

1.4 Απαρτία υπάρχει όταν παρευρίσκεται το 50% συν 1 των μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει απαρτία, η συνέλευση αναβάλλεται για μισή ώρα και οσαδήποτε μέλη παρευρίσκονται αποτελούν απαρτία.

1.5 Οι αποφάσεις λαμβάνονται με απλή πλειοψηφία και μετά από ανάταση των χεριών. Το αποτέλεσμα διαπιστώνεται και ανακοινώνεται από τον Πρόεδρο, καταγράφεται στα πρακτικά και είναι τελεσίδικο και δεσμευτικό για τα μέλη.

1.6 Μυστική ψηφοφορία απαιτείται στις πιο κάτω περιπτώσεις:

(α) σε ψήφισμα μομφής κατά του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου

(β) για αλλαγή ή τροποποίηση του Καταστατικού του Σωματείου

(γ) για διάλυση του Σωματείου

(δ) αν το ζητήσουν τουλάχιστο 10 μέλη.

2. 1. Έκτακτη Γενική Συνέλευση.
Συγκαλείται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου ή αν το ζητήσει γραπτώς το 10% τουλάχιστο των μελών.
2.2 Οι εργασίες της Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης διεξάγονται με βάση τις πρόνοιες που διέπουν τις εργασίες της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης.
2.3 Η Έκτακτη Γενική Συνέλευση που συγκαλείται μετά από αίτηση των μελών του Σωματείου, διαλύεται και δεν επαναλαμβάνεται όταν μετά την παρέλευση της μισής ώρας που δίδεται ως παράταση δεν σχηματιστεί απαρτία(50% συν 1 των μελών).
3. 1. Καταστατική Γενική Συνέλευση.
Συγκαλείται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου, ή αν το ζητήσει γραπτώς το 1/3 τουλάχιστο των μελών του Σωματείου με γραπτή αίτηση στην οποία να αναφέρεται το κείμενο με τις εισηγήσεις για τροποποίηση των όρων ή προνοιών του Καταστατικού.
3.2Απαρτία στην Καταστατική Γενική Συνέλευση υπάρχει όταν παρευρίσκονται τα 3/4 των μελών του Σωματείου, τα οποία έχουν δικαίωμα ψήφου.
3. 3Οι αποφάσεις στην Καταστατική Γενική Συνέλευση λαμβάνονται με πλειοψηφία των 3/4 των ψηφιζόντων και σε περίπτωση ισοψηφίας ο Πρόεδρος έχει τη νικώσα ψήφο.
3.4 Οι εργασίες της Καταστατικής Γενικής Συνέλευσης διεξάγονται με βάση τις πρόνοιες που διέπουν τις εργασίες της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΓΕΝΙΚΕΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΙΣ

Άρθρο 13

(α) Ο Πρόεδρος ή σε περίπτωση απουσίας του ο Αντιπρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου, κηρύσσει την έναρξη και λήξη των Συνελεύσεων, θέτει τα θέματα για συζήτηση και ψηφοφορία, παραχωρεί και αφαιρεί το λόγο, αποφασίζει πάνω σε θέματα διαδικασίας και γενικά κατευθύνει τη διαδικασία στη Συνέλευση και διευθύνει τις εργασίες της.

(β) Νοείται ότι μετά από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, ψηφοφορία μπορεί να γίνει και στα κατά τόπους Γραφεία της ΑΤΗΚ.

ΑΠΑΡΤΙΑ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΓΕΝΙΚΕΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΙΣ

Άρθρο 14

Απαρτία κατά τις Τακτικές και Έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις αποτελεί το 50% συν 1 των εγγεγραμμένων μελών του Σωματείου. Αν κατά την καθορισμένη ώρα ενάρξεως της Συνελεύσεως δεν υπάρχει απαρτία, η Συνέλευση αναβάλλεται για 30 λεπτά, οπότε όσα μέλη είναι παρόντα αποτελούν απαρτία.

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Άρθρο 15

1. Το Σωματείο διοικείται από 9μελές Διοικητικό Συμβούλιο, τα μέλη του οποίου διορίζονται, από την ΑΤΗΚ, η οποία διορίζει τον Πρόεδρο και από τις Οργανώσεις του προσωπικού της ΑΤΗΚ κατά αναλογία των εγγεγραμμένων μελών τους (ΕΠΟΕΤ:5, ΠΑΣΕ-ΑΤΗΚ:2 και ΣΗΔΗΚΕΚ:1). Σε περίπτωση διαφοροποίησης της αναλογίας των μελών της κάθε Οργάνωσης η σύνθεση του Διοικητικού Συμβουλίου αναθεωρείται.
2. Το κάθε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου υπηρετεί για περίοδο τριών ετών με δικαίωμα της Οργάνωσης από την οποία διορίστηκε να το επαναδιορίσει. Νοείται ότι μέλος του Σωματείου μπορεί να διοριστεί ως μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου μόνο για τρεις συνεχόμενες θητείες.
3. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου στην πρώτη του συνεδρία μετά το διορισμό του από την ΑΤΗΚ και από τις Οργανώσεις του προσωπικού εκλέγει με ψηφοφορία Αντιπρόεδρο, Γραμματέα και Ταμία. Νοείται ότι κανένα μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου δεν θα αμείβεται με οποιοδήποτε ποσό, άμεσα ή έμμεσα, για τις προσφερόμενες υπηρεσίες του στο Σωματείο.
4. Αν κενωθεί θέση ή θέσεις στο Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου πληρούνται με διορισμό νέου ή νέων μελών από την ΑΤΗΚ ή από την

Οργάνωση του προσωπικού που διόρισε το/τα μέλος/λη.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα πέντε τουλάχιστο μέλη, μεταξύ των οποίων πρέπει απαραίτητα να είναι ο Πρόεδρος ή ο Αντιπρόεδρος.
6. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου ασχολείται με όλα τα θέματα που αφορούν το Σωματείο.
7. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου συνεδριάζει τακτικά τουλάχιστο κάθε δεκαπέντε ημέρες και έκτακτα όποτε κριθεί αναγκαίο.
8. Των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου προεδρεύει ο Πρόεδρος και σε περίπτωση απουσίας του ο Αντιπρόεδρος.
9. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου λαμβάνονται κατά πλειοψηφία. Σε περίπτωση ισοψηφίας ο Πρόεδρος έχει τη νικώσα ψήφο.
10. Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου που απουσιάζει αδικαιολόγητα σε τρεις συνεχείς τακτικές συνεδριάσεις εκπίπτει της θέσης του.
11. Σε περίπτωση αποχώρησης ολόκληρου του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου, υποχρεούται όπως πριν την αποχώρησή του συγκαλέσει Έκτακτη Γενική Συνέλευση για απολογισμό πεπραγμένων, Έκθεση Λογαριασμών και διορισμό νέου Διοικητικού Συμβουλίου, το οποίο θα υπηρετήσει μέχρι την επόμενη Τακτική Γενική Συνέλευση.
12. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου έχει το δικαίωμα να σχηματίζει υποεπιτροπές και εξειδικευμένες επιτροπές από μέλη του Σωματείου για να το βοηθούν στο έργο του.
13. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου διαχειρίζεται όλες τις υποθέσεις του Σωματείου και μεριμνά για την εκπλήρωση των σκοπών του με κάθε πρόσφορο μέσο και με βάση το Καταστατικό.
14. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου καταρτίζει εσωτερικούς κανονισμούς, όποτε το κρίνει αναγκαίο, για ρύθμιση θεμάτων σχετικά με τους σκοπούς του Σωματείου.
15. Για δαπάνες και αναπτυξιακά έργα της τάξης των £100.000 και άνω, απαιτείται απόφαση Γενικής Συνέλευσης.

Άρθρο 16

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΕΔΡΟΥ

Τα καθήκοντα του Προέδρου είναι:

- (α) Αντιπροσωπεύει το Σωματείο δικαστικώς και εξωδίκως.
- (β) Εκπροσωπεί το Σωματείο σε όλες του τις σχέσεις και ενώπιον κάθε Αρχής.
- (γ) Συγκαλεί και προεδρεύει των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου και των Γενικών Συνελεύσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος Καταστατικού.
- (δ) Συνυπογράφει τα τηρούμενα πρακτικά.
- (ε) Εκτελεί πιστά τις αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων και του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου.
- (στ) Υπογράφει μαζί με τον Ταμία όλες τις εντολές πληρωμής όπως επίσης και για οποιαδήποτε ανάληψη χρημάτων από το λογαριασμό του Σωματείου.
- (ζ) Φροντίζει για την ακριβή τήρηση των προνοιών του παρόντος Καταστατικού.

Άρθρο 17

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΥ

Αντικαθιστά και αναπληρώνει τον Πρόεδρο σε όλα του τα καθήκοντα, όταν απουσιάζει ή καθ' οιονδήποτε τρόπο αδυνατεί να ασκήσει τα καθήκοντά του.

Άρθρο 18

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ

Τα καθήκοντα του Γραμματέα είναι:

- (α) Φυλάττει τη σφραγίδα του Σωματείου.
- (β) Τηρεί τα αρχεία του Σωματείου, το Μητρώο των μελών, βιβλίο πρακτικών και τυχόν άλλα αρχεία του Σωματείου.
- (γ) Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία του Σωματείου.
- (δ) Εκδίδει ανακοινωθέντα και παραλαμβάνει τα έγγραφα που αποστέλλονται στο Σωματείο.
- (ε) Αποστέλλει τις προσκλήσεις για σύγκλιση συνεδριάσεων, με εντολή του Προέδρου, στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου και των Γενικών Συνελεύσεων.
- (στ) Ενημερώνει, γραπτώς, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου και των Γενικών Συνελεύσεων για τις διάφορες πρόνοιες του παρόντος Καταστατικού.
- (ζ) Τηρεί τα πρακτικά όλων των συνεδριάσεων και συνυπογράφει αυτά μαζί με τον Πρόεδρο.

(η) Σφραγίζει και συνυπογράφει όλα τα έγγραφα μαζί με τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου.

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΑΜΙΑ

Άρθρο 19

Τα καθήκοντα του Ταμία είναι:

- (α) Τηρεί όλα τα λογιστικά βιβλία που σχετίζονται με το ταμείο του Σωματείου.
- (β) Φροντίζει για την είσπραξη κάθε είδους εισοδήματος του Σωματείου, εκδίδοντας σχετικές αποδείξεις και εκτελεί τις πληρωμές μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου.
- (γ) Οφείλει να παρουσιάζει όλα τα σχετικά βιβλία και οικονομικά αρχεία στο Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου, όταν τα ζητήσουν για έλεγχο.
- (δ) Υποβάλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου κατά τακτά χρονικά διαστήματα, κατάσταση του Ταμείου του Σωματείου και των μελών που έχουν τακτοποιημένες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις.
- (ε) Υπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο, όλες τις εντολές πληρωμής καθώς και για ανάληψη χρημάτων από το λογαριασμό του Σωματείου.
- (στ) Στο τέλος κάθε οικονομικού έτους παραδίδει όλα τα οικονομικά αρχεία και στοιχεία στους Εγκεκριμένους Ελεγκτές, τους οποίους εκλέγει η Γενική Συνέλευση, για το σχετικό ταμειακό έλεγχο και την ετοιμασία οικονομικής έκθεσης από τους Ελεγκτές.

ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ

Άρθρο 20

1. Οι λογαριασμοί του Σωματείου θα ελέγχονται από εγκεκριμένους ελεγκτές, οι οποίοι διορίζονται από τη Γενική Συνέλευση.
2. Οι Ελεγκτές θα συντάσσουν έκθεση πάνω στους λογαριασμούς του Σωματείου, τους οποίους τηρεί ο Ταμίας και ο οποίος θα έχει στη διάθεση των Ελεγκτών προς έλεγχο τα βιβλία, τα αρχεία, τους λογαριασμούς και τα έγγραφα του Σωματείου.
3. Θα παρέχονται στους Ελεγκτές οποιεσδήποτε πληροφορίες απαιτούνται για την εκπλήρωση των καθηκόντων τους,

είτε από τον Ταμία, είτε από το Γραμματέα του Σωματείου.

ΔΙΑΛΥΣΗ **ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**

Άρθρο 21

Το Σωματείο διαλύεται:

1. Εάν τα μέλη του μειωθούν κάτω από τον αριθμό που προβλέπει ο Νόμος.
2. Ύστερα από απόφαση, με μυστική ψηφοφορία, της Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης, η οποία συγκαλείται ειδικά για το θέμα αυτό, με πλειοψηφία 3/4 του συνόλου των εγγεγραμμένων μελών.

Σε περίπτωση διάλυσης του Σωματείου η περιουσία του διανέμεται, με απόφαση της Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης, σε φιλανθρωπικά ιδρύματα.